

Nr. 2559/ 28.07.2022

RAPORTUL DE ACTIVITATE

*al Consiliului de Administrație al societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL
pe semestrul I al anului 2022*

Aprobat,

Președinte C.A.	
Cristina – Elena ARGHIR	
Membri C.A.	
Florin - Alexandru DUMITRESCU	
Florina – Carmen AZOITEI	

1. Prezentare generală

Societatea INTERNET SI TREHNOLOGIE S3 S.R.L., înființată la data de 16 septembrie 2017, este o societate cu personalitate juridică, cu răspundere limitată, constituită în baza Legii nr. 31/1990 *privind societățile comerciale, republicată, modificată și completată*, administrată și condusă în sistem unitar de către un Consiliu de Administrație.

Societatea își desfășoară activitatea în baza prevederilor legale și ale actului constitutiv și are ca obiect principal de activitate *Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul*, cod CAEN 6203.

În temeiul împuternicirii exprese acordate de către Consiliul General al Municipiului București prin Hotărârea nr. 433/ 28.12.2016, Consiliul Local Sector 3 a dispus prin Hotărârea nr. 355/ 25.08.2017 înființarea societății SC INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 SRL și a fost aprobat capitalul social în valoare de 2.000.000 lei divizat în 100 părți sociale, fiecare având valoarea nominală de 20.000 lei, constituit prin aport numerar astfel:

- Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 al Municipiului București 1.980.000 lei corespunzător unui număr de 99 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%.
- SC SD3 – SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 SRL 20.000 lei corespunzător unei părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%.

În 19 decembrie 2017 prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților s-a majorat capitalul social al societății cu suma de 8.000.000 lei devenind 10.000.000 astfel:

- Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 al Municipiului București 9.980.000 lei corespunzător unui număr de 499 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99,8%.
- SC SD3 – SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 SRL 20.000 lei corespunzător unei părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 0,2%.

Participarea la profit și pierderi a Asociaților este corespunzătoare cotei de participare la capitalul social.

2. Structură

2.1. Conducerea Societății

Adunarea Generală a Asociaților este organul de conducere al societății și ia decizii atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale. Adunarea Generală a Asociaților este organizată prin convocarea tuturor asociaților.

Adunarea Generală a Asociaților are următoarele atribuții principale:

- a) Hotărăște modificarea Actului Constitutiv;
- b) Hotărăște schimbarea obiectului de activitate al Societății;
- c) Hotărăște majorarea sau reducerea capitalului social;
- d) Hotărăște asupra însușirii rezultatelor anuale;
- e) Hotărăște cu privire la fuzionarea, divizarea, sau dizolvarea Societății;
- f) Numește, revocă și descarcă de gestiune Administratorii și acordă putere de reprezentare oricărui reprezentant;
- g) Examinează, aprobă și modifică bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului Consiliului de Administrație;
- h) Aprobă programul de activitate și bugetul Societății (inclusiv investițiile și finanțările), modifică planul de activitate și bugetul și stabilește politica de prețuri (remunerația pentru activitățile Societății);
- i) Numește cenzorii/auditorii interni ai Societății, le stabilește remunerația, îi descarcă de gestiune și îi revocă;
- j) Ia hotărâri cu privire la crearea și desființarea filialelor, reprezentanțelor, agențiilor, punctelor de lucru și a altor asemenea sedii secundare, dacă aceste hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
- k) Hotărăște crearea de societăți mixte cu terțe persoane fizice sau juridice, dacă astfel de hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
- l) Ia hotărâri în ceea ce privește împrumuturile bancare și acordarea de garanții;
- m) Sunt de competența Adunării Generale a Asociaților aprobarea operațiunilor juridice care depășesc valoarea de 100.000 (una sută mii) Euro exclusiv TVA, valoare aferentă fiecărei operațiuni singulare sau operațiunii a cărei executare se desfășoară în mod succesiv;
- n) Hotărăște cu privire la acționarea în justiție a Administratorilor și/sau a cenzorilor pentru pagube pricinuite Societății;
- o) Hotărăște în orice altă problemă importantă privind activitatea Societății.

2.2. Administrarea Societății

Până la data de 15.01.2022, societatea a fost administrată de un *Consiliu de Administrație* format din 4 membri, condus de un președinte care a coordonat activitatea de administrare a societății, în baza HCL3 nr. 51/ 25.03.2021. Mandatul conferit membrilor consiliului de administrație a fost pe o perioadă determinată de 4 ani.

Începând cu data de 15.01.2022, societatea a fost administrată de un Consiliu de Administrație provizoriu format din 3 membri, condus de un președinte, în baza HCL3 nr. 349/ 22.12.2021. Mandatul membrilor Consiliului de administrație provizoriu a fost limitat până la finalizarea procedurii de selecție a candidaților pentru ocuparea posturilor vacante în consiliul de administrație.

Începând cu data de 10.03.2022, societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format din 3 membri, condus de un președinte, în baza HCLS3 nr. 45/ 03.03.2022. Mandatul membrilor consiliului de administrație este pe o durată determinată de 4 ani.

Atributiile Consiliului de Administrație:

a) Președintele Consiliului de Administrație poate emite decizii care vor fi obligatorii pentru orice persoană implicată în activitatea societății, inclusiv pentru persoanele care fac parte din conducerea executivă, tehnică, administrativă a societății, în cazul oricăror situații care nu sunt prevăzute în competența exclusivă a Consiliului de Administrație. Între administratorii membri ai Consiliului de Administrație prezumția mandatului reciproc în efectuarea actelor de administrare în interesul societății este inaplicabilă, în acest sens exclusiv președintele consiliului de administrație deținând prerogative în efectuarea actelor de administrare sau gestiune specifice funcționării societății INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 SRL.

b) Sunt în competența Președintelui Consiliului de Administrație deciziile privind:

- determinarea liniilor directe esențiale în dezvoltarea societății, în conformitate cu obiectul și scopurile activității acesteia;
- aprobarea planurilor și măsurilor privind instruirea personalului angajat al societății precum și aprobarea suplimentării personalului angajat sau a desfacerii contractelor individuale de muncă;
- înaintarea de propuneri Adunării Generale pentru numirea, demiterea sau înlocuirea membrilor Consiliului de Administrație;
- numirea persoanelor ce vor ocupa funcțiile de Director General, Director Executiv, Director Financiar sau orice alte funcții de conducere, administrare sau execuție și stabilirea competențelor aferente acestor funcții;
- aprobarea planurilor lunare și trimestriale de încasări și plăți;
- sunt de competența Președintelui Consiliului de Administrație, sau, după caz, a directorului, în situația în care a fost delegată conducerea întreprinderii publice, aprobarea operațiunilor juridice care nu depășesc valoarea de 10.000 (zece mii) Euro exclusiv TVA, în echivalent lei la cursul de schimb al BNR din data aprobării operațiunii, valoare aferentă fiecărei operațiuni singulare sau operațiunii a carei executare se desfășoară în mod succesiv;
- încheierea de acte juridice în numele și în contul societății cu profesioniști, alte entități juridice privind prestarea de servicii necesare Societății INTERNET SI TEHNOLOGIE SRL în vederea bunei funcționări a societății.

c) Sunt de competența Consiliului de administrație deciziile privind:

- stabilirea nivelului de salarizare și alte drepturi, în condițiile legii, pentru personalul angajat;
- aprobarea structurii organizatorice și a numărului de posturi necesare în vederea bunei funcționări a societății precum și modificarea organigramei societății condiționată de necesitatea restructurării societății;
- adoptarea Regulamentului Organizare și Funcționare, precum și orice alte regulamente necesare în buna funcționare a societății;
- aprobarea sancțiunilor pecuniare sau de altă natură pentru personalul angajat;

- supunerea, în fiecare an, în atenția Adunării Generale, în termen de cel mult 3 luni de la încheierea exercițiului financiar încheiat, a raportului cu privire la activitatea societății, precum și a proiectului de program de activitate și a proiectului de buget de venituri și cheltuieli pe exercițiul financiar următor;
- mutarea sediului social și înființarea / desființarea de filiale și sedii secundare - sucursale, reprezentante, agenții, puncte de lucru sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- executarea oricăror alte acțiuni date în competența sa, potrivit legii, de către Adunarea Generală
- sunt de competența Consiliului de Administrație, aprobarea operațiunilor juridice care depășesc valoarea de 10.000 (zece mii) Euro exclusiv TVA, în echivalent lei la cursul de schimb al BNR din data aprobării operațiunii, valoare aferentă fiecărei operațiuni singulare sau operațiunii a carei executare se desfășoară în mod succesiv;

Societatea este administrată în prezent de Președinte C.A. Cristina – Elena ARGHIR și membri C.A.: Florina – Carmen AZOITEI, Florin - Alexandru DUMITRESCU, contractele de mandat intrând în vigoare cu 03.03.2022 pentru o perioadă de 4 ani, conform Hotărârii Consiliul Local Sector 3 nr. 45/ 03.03.2022.

În primul semestru al anului 2022 au avut loc 11 sedințe ale Consiliului de Administrație, cel puțin una în fiecare lună conform prevederilor OUG 109/2011. Nu au fost constituite comisii/ comitete la nivelul membrilor CA. Aceștia au fost remunerați conform HCLS3 nr. 587/ 19.12.2018, nr. 347/ 26.06.2019, nr. 144/28.04.2022 fără bonusuri suplimentare și fără remunerații pe comisii/ comitete.

Ședințele Consiliului de administrație, din acest interval, au vizat următoarele:

a) În luna **ianuarie** au avut loc 2 sedințe a Consiliului de Administrație.

Prima sedință a fost efectuată la finalul mandatului Consiliului de administrație numit prin HCLS3 nr. 51/ 25.03.2021. În cadrul acestei sedințe, Președintele CA a informat Consiliul de Administrație cu privire la toate achizițiile aprobate în perioada 10.12.2021 – 13.01.2022 în format electronic, conform Deciziei CA nr 568/17.03.2020. A fost prezentat raportul de activitate, a indicatorilor de performanță și a executiei bugetare pentru semestrul 2 al anului 2021 și aprobat cu unanimitate de voturi. Raportul de activitate pentru cei 4 ani de mandat a fost prezentat în cadrul ședinței de către Președintele C.A. și a fost aprobat cu unanimitate de voturi.

A doua sedință a fost efectuată la începerea mandatului provizoriu al Consiliului de Administrație numit prin HCLS3 nr. 349/ 22.12.2021. În cadrul acestei sedințe a Consiliului de Administrație, au fost prezentate regulamentele societății, și site-ul acesteia. Președintele CA a informat CA cu privire la contractele în derulare, stadiul proiectelor și situația personalului societății. Referitor la necesitatea unei reglementări a activității consiliului, Președintele CA a prezentat o propunere scrisă. Propunerea nu a fost dezbătută și a fost amânata pentru următoarea sedință.

Președintele CA a supus la vot și Consiliul de Administrație a aprobat în unanimitate achiziția de servicii de administrare și dezvoltare platforma software INGEEA și GeoMEDIA, necesare pentru aplicația de portal parcare, , de la producătorul INGEEA SRL.

Membrii CA au fost informati cu privire la obligatia legala de depunere in termen de 30 de zile de la numire, a Declaratiilor de avere si interese, in format online.

b) In cadrul sedintei din luna **februarie**, Presedintele CA a propus o lista de contracte aflate in derulare cu valoare mai mare de 10.000 euro exclusiv TVA si au fost aprobate in unanimitate sumele previzionate a fi cheltuite pentru fiecare contract in perioada februarie – mai 2022. Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate bugetul societatii INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 SRL, pentru anul 2022, cu anexele sale.

Presedintele CA a supus la vot si Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate, modificarea Organigramei și Statului de funcții, si nivelulul maxim de salarizare per functie. A fost discutata si aprobata modalitatea de lucru a CA.

c) In luna **martie**, a fost efectuata o sedinta la inceperea mandatului consiliului de Administratie numit prin HCLS3 nr 45/ 03.03.2022. In cadrul acestei ședințe, au fost prezentate regulamentele societatii.

Presedintele CA a informat membrii CA cu privire la contractele in derulare, stadiul proiectelor si situatia personalului societatii.

S-a stabilit ca este necesar un cadru reglementat pentru desfasurarea sedintelor CA. S-a stabilit ca membrii CA vor veni cu propuneri de completari/ modificari, decizia fiind amanata cu unanimitate de voturi pentru urmatoarea sedinta.

Presedintele CA a supus la vot si s-a aprobat in unanimitate acordarea de tichete de vacanta angajaților societatii INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 SRL, cu încadrarea în bugetul aprobat. Si cu respectarea *Regulamentului privind acordarea de vouchere de vacanță* tuturor angajatilor societatii.

Membrii CA au fost informati cu privire la obligatia legala de a depune in termen de 30 de zile de la numire, Declaratiile de avere si interese, in format online.

S-au discutat si s-a decis in unanimitate ca la urmatoarele sedinte sa fie prezentate variante de asigurare de raspundere profesionala si pentru noii membri CA.

S-a analizat ca pentru urmatoarele contracte de lucrari sa se oferteze si contracteze asigurari de lucrari si de personal.

Presedintele CA a prezentat stadiul debitorilor ITS (in special societatea AS3 – Administrare Strazi S3 si societatea Smart City Invest SRL)

S-a propus si membrii CA au fost in unanimitate de acord cu posibilitatea de a contracta asigurari de sanatate pentru angajatii societatii.

d) In luna **aprilie** au avut loc 3 (trei) sedinte ale Consiliului de Administratie.

In cadrul primei sedinte a fost prezentat Raportul de activitate pentru anul 2021 si a fost avizat in unanimitate pentru a-l supune spre aprobarea AGA.

Presedintele CA a prezentat spre avizare Bilanțul cu anexele sale, contul de profit si pierderi pentru anul 2021 si descărcarea de gestiune și activitate, documentele fiind avizate in unanimitate. S-a luat act de Raportul de audit pentru anul 2021 si de Raportul de control financiar pentru exercitiul financiar incheiat la 31.12.2021.

S-a decis in unanimitate ca Propunerea de program de activitate pentru anul 2022 sa fie intocmit dupa aprobarea Planului de activitate a Consiliului de Administratie, pentru cei 4 ani de mandat.

In cadrul celei de a doua sedinta, s-au dezbatut subiecte legate de structura Planului de administrare, indicatori financiari si non-financiari.

A fost discutat si, Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate, *Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului de administratie* numit prin HCLS3 nr. 45/ 03.03.2022.

Presedintele CA a supus la vot si Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate *Codul de etica si conduita al societatii*.

Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate acordarea de asigurari de sanatate angajatilor societatii.

Presedintele CA a supus la vot si Consiliul de Administratie a avizat in unanimitate Propunerea de modificare a actului constitutiv al ITS3.

Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate acordarea de prime si bonusuri de Paste angajatilor societatii.

A fost aprobata in unanimitate decizia de achizitionare de containere de la Cros Construct SRL.

A fost avizata in unanimitate propunerea de achizitionare de produse de parking de la Fast Park Co, precum si imputernicirea Presedintelui CA de a supune aprobarii AGA aceasta propunere.

La cea de a treia sedinta, Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate modificarea Organigramei și Statului de funcții, si nivelulul maxim de salarizare per post, conform necesitatilor curente.

e) In luna **mai** au avut loc doua sedinte ale Consiliului de Administratie.

La prima sedinta, Consiliul de Administratie a aprobat in unanimitate imputernicirea Presedintelui CA pentru semnarea unui acord de plata in forma autentica cu debitoarea SC Smart City Invest S3 SRL.

In cadrul celei de a doua sedinta, s-a aprobat în unanimitate *Planul de administrare*, propunerea de *indicatori cheie de performanta* pentru perioada de mandat a Consiliului de administratie numit prin HCLS3 nr. 45/ 03.03.2022 si proiectul de *Program de activitate al ITS3 pentru anul 2022*. De asemenea, a fost imputernicit Presedintele CA sa negocieze indicatorii cu AGA

f) In cadrul ședinței din luna **iunie**, a fost citit si aprobat in unanimitate *Planul de integritate*. Au fost mentionate toate documentele elaborate in acord cu cerintele SNA: *declaratie agenda integritate si decizie numire responsabili implementare Plan de integritate*.

3. Resurse umane

La data de 30.06.2022 societatea avea 48 de salariati activi. În perioada de referință, în cadrul ITS3 au fost ocupate 12 posturi vacante cu contract individual de muncă. În același interval și-au încetat activitatea, în cadrul ITS3, un număr de 6 angajați.

În cadrul ITS3 posturile vacante au fost publicate pe pagina de internet a societății la secțiunile Anunțuri și Cariere, pe rețele media, precum și pe site-uri speciale de recrutare personal.

La data de 01.05.2022 a fost actualizata si aprobata, de catre membrii C.A. organigrama societatii. Organigrama se regăsește pe site-ul societății. Cheltuielile cu personalul in intervalul 01.01.2022-30.06.2022 au fost

- Salarii nete 1.135.036 lei

- Cheltuieli suportate de salariati: 297.189,00 lei:

- CAS 297.189,00 lei

- CASS 0,00 lei
- Impozit 0,00 lei,
- Cheltuieli suportate de societate CAM 31.687,00 lei
- Bonuri de masa 92.080,00 lei
- Vouchere de vacanta 57.940,00 lei

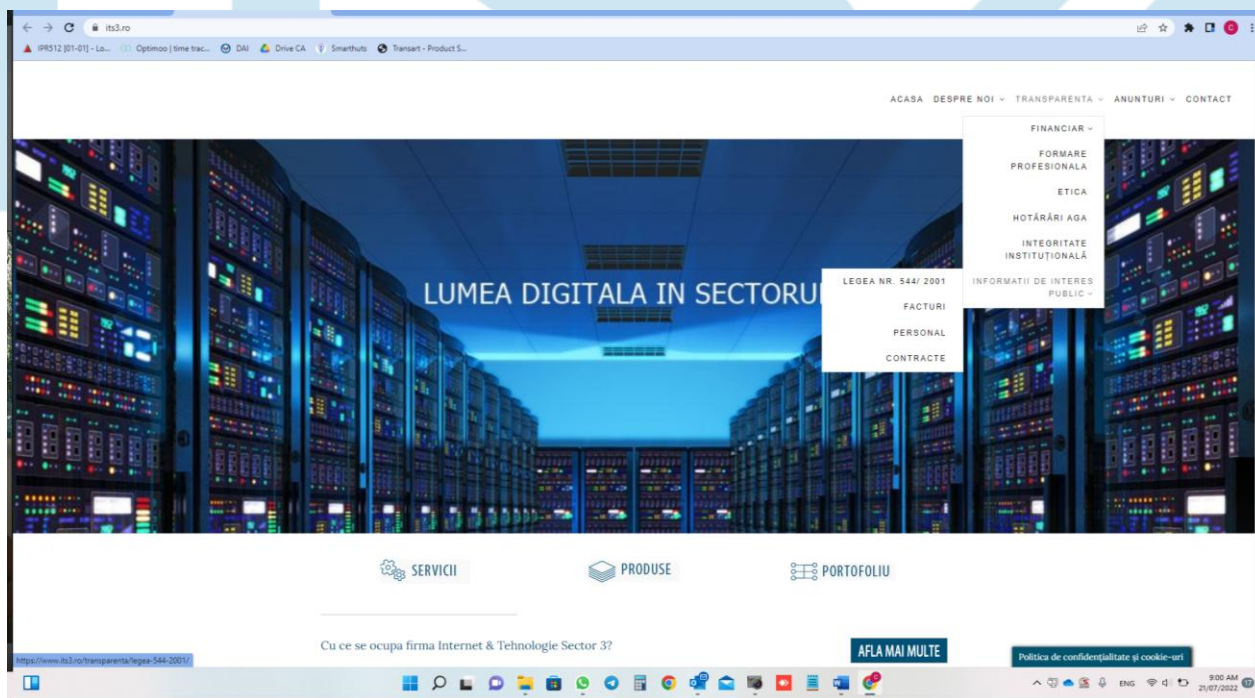
Toate cheltuielile de personal sunt disponibile pe site-ul societatii la sectiunea <https://www.its3.ro/personal/>

Datorita specificului activitatii societatii, avand in vedere ca mai mult de 80% din cifra de afaceri vine din activități din sectorul construcții, CAEN 4321 si 7112, incepand cu luna iunie 2019 calculul salariilor si al taxelor datorate a fost conform OUG 114/2018 cu modificarile si completarile ulterioare.

4. Transparență

Pagina de internet a societății www.its3.ro este complet funcțională și aliniată cerințelor Legii 544/2001 si HCLS3 nr. 121 din 28.03.2018 *privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență instituțională*, cu modificările și completările ulterioare, pentru toata perioada 01.01.2022 - 30.06.2022.

Pentru asigurarea actului de transparență instituțională, ITS3 actualizează în permanență pagina de internet a societății, www.its3.ro



5. Certificări și Avizări

În vederea asigurării unui fundament solid al societății, sunt întreprinse constant demersuri pentru pastrarea licențelor societății pentru activitatea desfășurată în piața de sisteme de securitate fizică (infrastructuri de curenți slabi și medii):

5.1. Licența de funcționare conform legii 333/2003 nr. IGPR 4478/T/27.12.2017 pentru proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției

5.2. Autorizații IGSU

a. Autorizație IGSU 8090 - Proiectare a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor

b. Autorizație IGSU 8091 - Instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor, cu excepția celor care conțin gaze fluorurate cu efect de seră

c. Autorizație IGSU 8092 - Proiectare a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu

d. Autorizație IGSU 8095 - Instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu

e. Autorizație IGSU 9268 - Proiectare a sistemelor și instalațiilor de ventilație pentru evacuarea fumului și gazelor fierbinti, cu excepția celor de tip natură

5.3. Atestat ANRE nr. 14481/22.04.2019 - Proiectare și executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiuni nominale de 0,4 kV

5.4. Certificat SR EN ISO 9001:2015 - certificare în lucrări de instalații infrastructuri curenți slabi

5.5. Certificat SR EN ISO 14001:2015 - certificare în lucrări de instalații infrastructuri curenți slabi

5.6. Certificat înregistrare a mărcii - OSIM nr. 154612/2017

6. Comercial

În primul semestru al anului 2022 au fost semnate contracte de servicii/ lucrări noi, după cum urmează:

Toate contractele se regăsesc pe site-ul societății la categoria <http://www.its3.ro/contracte/>

În acord cu OUG 109/2011, art. 52 alin (1) și (3), în primul semestru al anului 2022, ITS3 a derulat contracte conform anexa.

7. Situație financiară aferentă perioadei 01.01.2022 – 30.06.2022

Pentru perioada **01.01.2022 – 30.06.2022** s-au înregistrat Cheltuieli totale de 5.395.305,24 lei și Venituri totale de 5.415.965,69 lei. Pentru primul semestru al anului 2022, din profitul brut înregistrat 61.224,25 lei și impozit pe profit 40.418 lei, rezultă un profit net contabil de 20.806,25 lei.

Venituri totale 5.415.965,69 lei, din care Cifra de Afaceri 4.459.910,54 lei (86,57% CAEN 4321), venituri aferente serviciilor în curs de execuție 729.720,69 lei, alte venituri din exploatare 65.621,83 lei și venituri financiare 160.712,63 lei din care venituri din dobânzi 159.592,90 lei

Investitii totale 412 lei din care Dotari 92.931,19 lei, Mijloace fixe 116.820,31 lei.

La data de 30.06.2022, conturile bancare ale societatii erau:

Garanti Bank

Cont principal 475.033,19 Lei

Cont Card 1.659,24 Lei

Cont Card 715,51 Lei

Conturi Depozite 12.000.000,00 Lei

Trezorerie

Cont principal 428.777,61 Lei

Conturi garantii 419.163,52 Lei

Casa 34,01. lei

Total clienti sume neincasate 3.872.214,55 lei

Total furnizori sume neplatite (facturi in termen) 985.259,36 lei

8. Indicatori de performanta

Pentru primul semestru al anului 2022 nu au fost stabiliti indicatori de catre AGA.

La data de 19.05.2022 au fost inaintate catre Primaria Sectorului 3 – Compartimentul de Guvernanta Corporativa, pentru negocierea cu AGA, propunerea de *Plan de administrare si indicatori de performanta*.

Anexe:

1. Lista contracte conform OUG 109 din 2011.

Prezentul Raport de activitate a fost elaborat de Consiliul de Administratie al societatii INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 SRL, pentru perioada aferentă primului semestru al anului 2022, respectiv pentru perioada ianuarie – iunie 2022.

Anexa la Raportul de activitate 2559/ 28.07.2022

**Acte juridice incheiate¹ in acord cu prevederile art. 52, alin. (1) si (3) din OUG nr. 109/ 2011
in perioada de raportare anul 2022 (semestrul 1)**

Beneficiar	Data incheierii	Natura actului	Obiectul contractului	Valoare contract	Garantii constituite	Termene de plata	Modalitati de plata	Observatii (status contract la data raportarii)
Administrare Active S3 SRL	11.01.2022	contract	Servicii de proiectare necesare obtinerii avizului de securitate la incendiu si protectie civila – hala 2- Hala B Unirii 15	1.878,19 euro	NA	- servicii de proiectare : 40% termen 3 zile de la data semnarii pv predare-primire, 60% termen 3 zile de la obtinerea avizului IGSU - 70% in termen de 3 zile de la data predarii pv Proiect tehnic de executie, 30% de la data emiterii autorizatiei de Securitate la incendiu	prin OP in contul bancar	In derulare
Algorithm Constructii S3 SRL	29.09.2021	contract	Sistem de infrastructura suport pentru cablare curenti slabi in parcare subterana a Halei Laminor	109.701,28 euro	5% din contravaloarea fiecarei facturi	maxim 10 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
Algorithm Constructii S3 SRL	29.09.2021	contract	Lucrări de instalatii de detectie monoxid de carbon in parcare subterana a Halei Laminor	43.227,30 euro	5% din contravaloarea fiecarei facturi	maxim 10 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare

¹ Contracte in derulare sau finalizate in perioada de raportare



Beneficiar	Data incheierii	Natura actului	Obiectul contractului	Valoare contract	Garantii constituite	Termene de plata	Modalitati de plata	Observatii (status contract la data raportarii)
Algorithm Constructii S3 SRL	10.03.2022	contract	Lucrari instalatii curenti slabi - monitorizare locuri parcare si punere in functiune	289.190,50 euro	5% din contravaloarea fiecarei facturii	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
Algorithm Constructii S3 SRL	10.03.2022	contract	Lucrari instalatii curenti slabi - CCTV si retea de comunicatii si punere in functiune	242.928,48 euro	5% din contravaloarea fiecarei facturii	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
Algorithm Constructii S3 SRL	01.04.2020	contract	Servicii hosting si administrare site	50 euro/ luna + 0,85 euro/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	Finalizat
Algorithm Constructii S3 SRL	06.04.2022	contract	Servicii hosting si administrare site	100 euro/ luna + 0,95/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
Algorithm Constructii S3 SRL	03.05.2022	contract	Servicii de instalare Date Turn Sud Hala	3.479,02 euro	NA	maxim 15 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	Finalizat
Algorithm Constructii S3 SRL	15.06.2022	contract	Servicii de proiectare Curenti slabi parcare Hala Laminor, in vederea alinierii la normativele tehnice in vigoare din domeniu si avizarea acestuia la IGPR	6.562,50 euro	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
Algorithm Residential S3 SRL	27.03.2020	contract	Servicii hosting si administrare site	50 euro/ luna + 0,85 euro/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	Finalizat



Beneficiar	Data incheierii	Natura actului	Obiectul contractului	Valoare contract	Garantii constituite	Termene de plata	Modalitati de plata	Observatii (status contract la data raportarii)
Algorithm Residential S3 SRL	01.04.2022	contract	Servicii hosting si administrare site	100 euro/ luna + 0,95/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
AS3 - Administrare Strazi S3 SRL	05.03.2020	contract	Servicii hosting si administrare site	50 euro/ luna + 0,85 euro/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	Finalizat
AS3- Administrare Strazi S3 SRL	01.04.2022	contract	Servicii hosting si administrare site	100 euro/ luna + 0,95/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
SD3- Salubritate si Deszapezire S3 SRL	15.06.2020	contract	Sservicii hosting si administrare site	50 euro/ luna + 0,85 euro/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	Finalizat
SD3- Salubritate si Deszapezire S3 SRL	01.04.2022	contract	Servicii hosting si administrare site	100 euro/ luna + 0,95/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
Gradinita nr. 24	20.04.2022	contract	Servicii de proiectare pentru sistemul de Securitate fizica	19.081,92 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	Finalizat
Liceul Teoretic Alexandru Ioan Cuza	15.04.2022	contract	Servicii de proiectare pentru sistemul de Securitate fizica	29.636,64 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	Finalizat

Beneficiar	Data incheierii	Natura actului	Obiectul contractului	Valoare contract	Garantii constituite	Termene de plata	Modalitati de plata	Observatii (status contract la data raportarii)
Scoala Gimnaziala nr. 195 (Hamburg)	29.12.2021	contract	Servicii de proiectare specializata	57.140,16 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul trezorerie	Finalizat
Scoala Gimnaziala nr. 95	22.12.2021	contract	Servicii de proiectare specializata	15.840,00 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul trezorerie	Finalizat
Scoala Gimnaziala Speciala NR.5	30.12.2021	contract	Servicii de proiectare specializata	18.480,00 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul trezorerie	Finalizat
Scoala Superioara Comerciala Nicolae Kretzulescu	03.05.2022	contract	Servicii de proiectare specializata	27.799,20 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul trezorerie	Finalizat
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	16.03.2022	contract	Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului si elaborare proiecte AS-BUILD pentru autorizarea ISU a unor cladiri administrate de Primaria Sectorului 3	57.232,74 lei	5% din valoarea contractului, prin depunere initiala de 0,5% + retineri succesive din valoarea fiecarei facturii fara TVA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul trezorerie	In derulare
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	02.03.2021	acord cadru	Servicii de administrare si asistenta GIS	2.838.071,14 lei	5% din valoarea fiecarui contract subsecvent, prin depunere initiala de 0,5% + retineri succesive din valoarea	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	HCLS3 nr. 32/ 23.02.2021 In derulare



Beneficiar	Data incheierii	Natura actului	Obiectul contractului	Valoare contract	Garantii constituite	Termene de plata	Modalitati de plata	Observatii (status contract la data raportarii)
					fiecarei facturii fara TVA			
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	21.07.2021	contract	Servicii de elaborare a documentatiei de avizare ISU	672.268,91 lei	5% din valoarea contractului, prin depunere initiala de 0,5% + retineri succesive din valoarea fiecarei facturii fara TVA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	HCL nr. 157/ 24.06.2021 Finalizat
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	15.06.2021	contract	Servicii de administrare, mentenanta preventiva si corectiva ptr echipamentele montate prin proiectul "Extinderea proiectului "Cresterea sigurantei si prevenirea criminalitatii in sectorul3"	533.161,17 lei	5% din valoarea contractului, prin depunere initiala de 0,5% + retineri succesive din valoarea fiecarei facturii fara TVA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	HCLS3 nr. 72/ 28.04.2021 Finalizat
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	29.04.2022	contract	Servicii de administrare, mentenanta preventiva si corectiva ptr echipamentele montate prin proiectul "Extinderea proiectului "Cresterea sigurantei si prevenirea criminalitatii in sectorul3"	658.022,39 lei	5% din valoarea contractului, prin depunere initiala de 0,5% + retineri succesive din valoarea fiecarei facturii fara TVA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	HCLS3 nr. 126/ 13.04.2022 In derulare
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	23.06.2021	contract	Servicii de mentenanta sisteme securitate fizica din cladirile administrate de PS3	2.308.891,64 lei	5% din valoarea contractului, prin depunere initiala de 0,5% + retineri	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	HCLS3 nr. 50/ 25.03.2021 Finalizat



Beneficiar	Data incheierii	Natura actului	Obiectul contractului	Valoare contract	Garantii constituite	Termene de plata	Modalitati de plata	Observatii (status contract la data raportarii)
					successive din valoarea fiecărei facturi fara TVA			
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	02.03.2022	acord cadru	Lucrari de montare si demontare a instalatiilor si echipamentelor de iluminat festiv de pe raza Sectorului 3	3.532.012,29 lei	garantie conform prevederilor stabilite in contractele subsecvente	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	HCLS3 nr. 346/ 22.12.2021 In derulare
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	18.05.2022	contract	Instalare si configurare 13 licente virtualizare Proxmox	130.975,00 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	In derulare
Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti	29.06.2022	contract	Sistem control acces auto pentru : Directia Gen. Pol. Locala S3, Directia Admin.Dom.Public S3	115.120,04 lei	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	In derulare
Smart City Invest S3 SRL	17.03.2020	contract	Servicii hosting si administrare site	50 euro/ luna + 0,85 euro/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	Finalizat
Smart City Invest S3 SRL	14.04.2022	contract	Servicii hosting si administrare site	100 euro/ luna + 0,95/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in contul bancar	In derulare
Unitatile de invatamant din sectorul 3	01.05.2021	contract	Servicii hosting si administrare site	400 lei/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	Finalizate
Unitatile de invatamant din sectorul 3	01.05.2022	contract	Servicii hosting si administrare site	430 lei/ luna	NA	maxim 30 zile de la primirea facturii	prin OP in cont de trezorerie	In derulare



Nume și Prenume	Funcția	Semnătură
Cristina – Elena ARGHIR	Președinte	
Florina – Carmen AZOITEI	Membru	
Florin – Alexandru DUMITRESCU	Membru	