



INTERNET
& TEHNOLOGIE
Sector 3

INTERNET & TEHNOLOGIE S3
CUI RO38189005; Nr inreg. Reg. Com. J40/15452/2017
Tel.0310699145, Web: office@its3.ro, www.its3.ro
Calea Vitan, nr. 242, birou 1-6, Sect. 3, București

SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI

Pentru selectia Directorului Financiar ai societatii Internet si Tehnologie S3 S.R.L., pentru perioada ramasa din mandatul Consiliului de administratie



CONSIDERENTE GENERALE

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind *societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, în anul 2017 a fost înființată **societatea comercială Internet si Tehnologie S3** sub forma unei **societăți cu răspundere limitată**, al cărei obiect principal de activitate, conform prevederilor actului constitutiv constă în *Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul*, cod CAEN 6203, denumită în continuare *Societatea sau ITS3*.

Conform actului de înființare, HCLS3 nr. 355/ 25.08.2017, societatea are **asociați**:

- Sectorul 3 al Municipiului București, cu o cota de participare de 99,98% și
- SD3 – SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L., cu o cota de participare de 0,02%.

În acord cu prevederile art. 12 din Actul Constitutiv al societății, Adunarea Generală a Asociaților este organul de conducere al societății și ia decizii atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale.

În acord cu prevederile art. 13 din Actul Constitutiv, Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format din 3 membri, condus de un președinte care va coordona activitatea de administrare a societății. Consiliul de Administrație al societății a fost numit prin HCLS3 nr. 45/ 03.03.2022, având mandat de administrare pe perioada 10.03.2022 – 09.03.2026.

Pentru perioada rămasă din mandatul de administrare al membrilor Consiliului de Administrație, respectiv până la data de 09.03.2026, dacă nu intervin alte modificări, pentru asigurarea managementului societății, se demarează procedura de selecție pentru *Director General* și *Director Financiar*. În acest sens, parte din componenta inițială a planului de selecție, este SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI, document de lucru ce stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale societății, precum și politica autorității publice tutelare privind societatea, ce are atribuții specifice în asigurarea activităților de management a mijloacelor de calcul, software, a lucrărilor de instalații infrastructuri de curent electric din domeniul sistemelor de securitate și al energiei din surse conventionale și/ sau regenerabile, precum și a activităților specifice acestui domeniu de proiectare, execuție și mentenanță.

În acest context, pentru asigurarea componentei de management a PLANULUI DE ADMINISTRARE al actualului Consiliu de administrație, se vor lua în considerare dezideratele formulate în SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI pentru Consiliul de administrație. Cele două documente sunt anexe și **parte integrantă din prezentul document**.

ASTEPTĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE PENTRU DIRECTORUL FINANCIAR

Într-o eră definită de inovație digitală și eficiență operațională, conducerea strategică a Internet și Tehnologie S3 S.R.L. revine unei echipe executive capabile să transforme viziunea Consiliului de Administrație în rezultate concrete. În acest context, Directorul General și Directorul Financiar joacă un rol esențial în asigurarea performanței economice, a excelenței tehnologice și a sustenabilității pe termen lung a societății.

, Directorul Financiar este pilonul principal al stabilității economice a societății. Printr-o gestionare eficientă a resurselor financiare, acesta trebuie să asigure sustenabilitatea investițiilor, optimizarea costurilor și maximizarea performanței economice. Responsabil de planificarea bugetară, analiza financiară și

conformitatea fiscală, Directorul Financiar trebuie să implementeze mecanisme de control și raportare transparentă, oferind Consiliului de Administrație instrumentele necesare pentru luarea celor mai bune decizii strategice.

Prin colaborare strânsă și leadership performant, Directorul Financiar are misiunea de a transforma Internet și Tehnologie S3 S.R.L. într-un model de business eficient, de calitate, contribuind activ la modernizarea și dezvoltarea proiectelor din Strategia de dezvoltare durabilă a Sectorului 3.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice funcției de Director Financiar al Internet și Tehnologie S3 S.R.L., candidații trebuie să facă dovada unor competențe profesionale solide, a unei experiențe relevante și a unei reputații ireproșabile. În acest sens, Consiliul de Administrație va solicita o serie de documente și dovezi care să ateste capacitatea acestora de a gestiona și dezvolta compania în conformitate cu strategia de guvernanță corporativă și legislația aplicabilă.

Activitatea Directorului Financiar va fi evaluată prin raportarea la indicatorii de performanță ai Consiliului de administrație prevăzuți în Planul de administrare elaborat de administratori.

ITS3 operează într-un mediu de afaceri dinamic și competitiv, specific domeniului său de activitate. Riscurile la care este expusă societatea includ:

- Piața forței de muncă
- Inovație și cercetare-dezvoltare
- Dependența de facilități fiscale
- Concurența și cerințele pieței

Provocarile la care societatea este expusă sunt:

- Diversitatea și competitivitatea în piața de profil
- Dinamismul modificărilor legislative din domeniul construcțiilor (a infrastructurilor electrice)
- Evoluția dinamică a tehnologiilor din piață
- Calitatea lucrărilor adaptate la cerințele clienților

Pentru a naviga eficient în acest mediu, ITS3 trebuie să implementeze strategii de atragere și retenție a specialiștilor, să investească în formare profesională și să se adapteze rapid la cerințele pieței și la schimbările legislative.

Principalele direcții de acțiune pentru atingerea obiectivelor în conformitate cu politica societății, vizează:

- executarea serviciilor în conformitate cu cerințele clienților, corelate cu reglementările legale specifice domeniului de activitate;
- tratarea cu promptitudine și eficiență a reclamațiilor, atât pe partea conformării profesionale, cât și pe partea de execuție;
- instruirea și perfecționarea continuă a personalului, inclusiv prin interzicerea oricăror tendințe de corupție.

Consiliul de administrație împreună cu conducerea executivă trebuie să identifice principalii indicatori de risc cu referire la activitatea societății și să monitorizeze acești factori de risc permanent cu scopul de a reduce gradul de expunere la efectele unor riscuri inerente (economic, operațional, valutar, comercial, legal, etc.).

Consiliul de administrație împreună cu conducerea executivă trebuie să organizeze și să implementeze un proces de management al riscurilor care să faciliteze realizarea obiectivelor stabilite în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate.

Gestionarea riscurilor necesită implicarea tuturor factorilor, atât a celor cu funcții de conducere, cât și a celor cu atribuții executive, prin stabilirea de responsabilități clare la nivelul tuturor structurilor organizatorice și decizionale.

Societatea va trebui să mențină și să dezvolte o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile clienților; echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate.

Activitatea societății trebuie să fie orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate, doar dacă acest lucru nu este de natură să afecteze interesele societății, Consiliului de administrație sau asociaților. Consiliul de administrație și conducerea executivă trebuie să continue dialogul cu partenerii sociali și să încerce să mențină o relație bazată pe încredere reciprocă.

Este obligatorie respectarea reglementărilor în vigoare privind protejarea mediului înconjurător. Angajații trebuie să țină cont de normele de protecție a mediului în orice activitate pe care o desfășoară. În egală măsură, tot în sensul asigurării respectării normelor de calitate, Consiliu de administrație așteaptă ca, Directorii să mențină certificarea sistemelor de management ale societății, sisteme care permit trasabilitatea performanței individuale și de grup și responsabilizează fiecare angajat în sensul contribuției la atingerea obiectivelor societății, securizând astfel în bună măsură rezultatele societății.

Concluzie:

Prin separarea competentelor Consiliului de Administrație al societății de cele ale Directorilor este astfel asigurată esența unei bune guvernante corporative și a segregării administrării de management. Aceasta presupune existența unei delegări către conducerea executivă în limitele care urmează a fi stabilite de către Consiliul de administrație prin contractul de mandat.