

## **RAPORT INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC PENTRU ANUL 2019**

Subsemnata, Grosu Cristinela, responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/ 2001, *cu modificările și completările ulterioare*, prezint actualul raport privind informațiile de interes public, gestionate în anul 2019 în cadrul societății Internet și Tehnologie S3 SRL.

În acest sens, apreciez că activitatea specifică a societății în gestionarea informațiilor de interes public, conform Legii nr. 544/ 2001, *cu modificările și completările ulterioare*, în anul 2019, a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

### **I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente  
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente  
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul societății în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare  
 Nu se aplică (N/A)

### **II. Rezultate**

#### **A. Informații publicate din oficiu**

1. Societatea a afișat informațiile/ documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet ([www.its3.ro](http://www.its3.ro))  
 La sediul instituției  
 În presă  
 În Monitorul Oficial al României  
 În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care societatea le-a aplicat?

a) Crearea website-ului propriu, [www.its3.ro](http://www.its3.ro), cu meniuri intuitive și ușor accesibile.

b) Publicarea pe site-ul propriu a tuturor informațiilor care asigură societății transparența

4. Societatea publică seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Număr total solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
5	-	5	-	5	-

Departajarea pe domenii de interes:

a) Cheltuieli	-
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor societății	-
c) Acte normative, reglementări	-
d) Activitatea managerială	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 <i>cu modificările și completările ulterioare</i>	-
f) Altele, cu menționarea acestora: - Statistici - Interviuri - Documente interne	5 1 - cursuri de perfecționare/ de formare profesională a angajaților societății 1 - informații financiare ale Primăriei sectorului 3 3 - informații cu privire la diverse construcții de pe raza sectorului 3

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte entități competente în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care a fost depășit termenul	Electronică	Format hârtie	Verbală	Cheltuieli	Modul de îndeplinire a atribuțiilor societății	Acte normative, reglementări	Activitatea managerială	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează): - Statistici - Interviuri - Documente interne
5	-	5	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	5

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu a fost cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Cheltuieli	Modul de îndeplinire a atribuțiilor societății	Acte normative, reglementări	Activitatea managerială	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează): - Statistici - Interviuri - Documente interne
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa societății în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa societății în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale procesului de comunicare din cadrul societății	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/ pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	N/A	N/A	N/A

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public:

a) Societatea dumneavoastră deține un punct de informare/ bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da  Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul societății dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

.....

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Publicarea pe site-ul societății a tuturor informațiilor de interes public.

